

**AB „KAUNO TILTAI“ KAUNO BAZĖ EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ  
 2023–2025 M. PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus reikšmė
		2023 metai	2024 metai	2025 metai		
1	2	3	4	5	7	8
<b>1. Stiprinti civilinės saugos parengtį bendrovėje</b>						
1.1.	Organizuoti bendrovės galimų pavojų ir rizikos analizę, kiekvienais metais peržiūrėti ir koreguoti parengtą analizę	Iki gruodžio 1 d.	Iki gruodžio 1 d.	Iki gruodžio 1 d.	Kasmet peržiūrėta ir / ar atnaujinta galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė	1 analizė
1.2.	Organizuoti bendrovės ekstremaliųjų situacijų valdymo plano parengimą ir tvirtinimą, esant poreikiui, tikslinimą	Iki gruodžio 1 d.	Iki gruodžio 1 d.	Iki gruodžio 1 d.	Kasmet peržiūrėtas ir/ar patikslintas ESVP	AB „Kauno tiltai“ gen. direktoriaus įsakymas dėl ESVP patikslinimo
1.3.	Parengti bendrovės ekstremaliųjų situacijų prevencinių priemonių planą, organizuoti jo tvirtinimą, esant poreikiui, tikslinimą.	Iki gruodžio 1 d.	Iki gruodžio 1 d.	Iki gruodžio 1 d.	Kasmet peržiūrėtas ir/ar patikslintas bendrovės ekstremaliųjų situacijų prevencinių priemonių planas	AB „Kauno tiltai“ gen. direktoriaus įsakymas dėl ESPP plano patikslinimo
1.4.	Kaupti ir analizuoti informaciją ir duomenis apie buvusias ekstremaliąsias situacijas, ekstremaliuosius įvykius	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Laiku pateiktų laboratorinių taršos tyrimų protokolų dalis (proc.) Laiku priimtos ir perduotos informacijos dalis (proc.)	100 proc. 100 proc.
1.5.	Patikrinti darbuotojų perspėjimo sistemos elektros sirenos veikimą (su jos įjungimu)	pagal miesto CS <sup>1</sup> skyriaus patvir-	pagal miesto CS skyriaus patvir-	pagal miesto CS skyriaus patvir-	Kasmetinis darbuotojų perspėjimo sistemos elektros sirenos veikimo patikrinimas	Patikrinimas

<sup>1</sup> CS – civilinės saugos

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus reikšmė
		2023 metai	2024 metai	2025 metai		
1	2	3	4	5	7	8
		tintą grafiką	tintą grafiką	tintą grafiką		
1.6.	Organizuoti, kad sandėlyje būtų pakankamas kiekis darbuotojų asmeninių apsaugos priemonių (respiratorių)	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Darbuotojų aprūpinimas asmeninėmis apsaugos priemonėmis pagal užsakymus	Užsakymai
1.7.	Užtikrinti asmeninių apsaugos priemonių (respiratorių) išdavimą darbuotojams, kontroliuoti jų tinkamumą naudoti, informuoti aplinkos apsaugos specialistą, jei netinkamas naudojimui priemonės reikia utilizuoti	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Asmeninių apsaugos priemonių išdavimas, aplinkos apsaugos specialisto informavimas apie AAP atliekas (proc.)	Užsakymai 100 proc.
1.8.	Organizuoti sandėliuojamų netinkamų naudojimui asmeninių apsaugos priemonių (respiratorių) utilizavimą	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Netinkamų naudojimui AAP (respiratorių) utilizavimo organizavimas	Sutartys su AAP atliekų tvarkytojais
1.9.	Skirti lėšų ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane numatytoms priemonėms įgyvendinti ir asmeninėmis apsaugos priemonėms (respiratoriams) įsigyti ir utilizuoti	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Lėšos (proc.)	100 proc.
1.10.	Parengti darbuotojų civilinės saugos mokymų programą ir atnaujinti	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Darbuotojų civilinės saugos mokymų programos rengimas ir atnaujinimas	AB „Kauno tiltai“ gen. direktoriaus įsakymas dėl mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo; AB „Kauno tiltai“ gen. direktoriaus įsakymas dėl darbuotojų civilinės saugos mokymo plano
1.11.	Organizuoti darbuotojų (ne mažiau kaip 2 val.) mokymus pagal patvirtintą tipinę ūkio subjektų, kitų įstaigų darbuotojų civilinės saugos mokymo programą.	Gruodžio mėn.	Gruodžio mėn.	Gruodžio mėn.	Darbuotojų civilinės saugos mokymai	Mokymų protokolas

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus reikšmė
		2023 metai	2024 metai	2025 metai		
1	2	3	4	5	7	8
1.12.	Dalyvauti savivaldybės administracijos Civilinės saugos tarnybos rengiamuose civilinės saugos seminaruose pagal CST <sup>2</sup> patvirtintą grafiką.	Esant galimybei	Esant galimybei	Esant galimybei	Dalyvavimas savivaldybės administracijos Civilinės saugos tarnybos rengiamuose civilinės saugos seminaruose	Pažymėjimas
1.13.	Dalyvauti civilinės saugos mokymuose, pagal Kauno apskrities PGV <sup>3</sup> patvirtintą CS mokymų grafiką	Esant galimybei	Esant galimybei	Esant galimybei	Dalyvavimas Kauno apskrities PGV civilinės saugos mokymuose	Pažymėjimai
1.14.	Susidarius savivaldybėje ekstremaliajai situacijai teikti savivaldybės administracijos nurodymu bendrovėje turimus materialinius išteklius	Atsižvelgiant į gautą nurodymą	Atsižvelgiant į gautą nurodymą	Atsižvelgiant į gautą nurodymą	Materialinių išteklių teikimas pagal savivaldybės administracijos nurodymą (proc.)	100 proc.
1.15.	Nustatyta tvarka teikti informaciją ir pranešimus pagal formas ES-1, ES-2, ES-3 savivaldybės administracijos CST apie grėšiančią ar susidariusią ūkio subjekte ekstremaliąją situaciją.	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Informacijos ir pranešimų teikimas apie grėšiančią ar susidariusią ūkio subjekte ekstremaliąją situaciją savivaldybės administracijos CST (proc.)	100 proc.
1.16.	Organizuoti evakavimo iš pastatų planų parengimą ir užtikrinti jų savalaikį atnaujinimą	Lapkričio mėn.	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Evakavimo iš pastatų planų parengimas ir/ar atnaujinimas (proc.)	100 proc.
<b>2. Tobulinti ūkio subjekto (įstaigos) administracijos veiksmų koordinavimo įgūdžius, patikrinti civilinės saugos parengtį</b>						
2.1.	Organizuoti stalo pratybas.	Gruodžio mėn.	-	- Gruodžio mėn.	Stalo pratybos	AB „Kauno tiltai“ gen. direktoriaus įsakymas dėl stalo pratybų

<sup>2</sup> CST – civilinės saugos tarnyba

<sup>3</sup> PGV - priešgaisrinė gelbėjimo valdyba

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus reikšmė
		2023 metai	2024 metai	2025 metai		
1	2	3	4	5	7	8
2.2.	Organizuoti funkcines pratybas.	-	Gruodžio mėn.	-	Funkcinės pratybos	AB „Kauno tiltai“ gen. direktoriaus įsakymas dėl funkcinių pratybų
<b>3 Pasirengti galimiems pavojams:</b>						
<b>3.1. Gaisras</b>						
3.1.1.	Patikslinti darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planą	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Darbuotojų veiksmų kilus gaisrui plano patikslinimas	Darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planas
3.1.2.	Koordinuoti bendrovės patalpose esančių gesintuvų savalaikį užpildymą ir jų tinkamumą naudoti, naujų gesintuvų įsigijimą	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Patalpose esančių gesintuvų savalaikio užpildymo ir jų tinkamumo naudoti, naujų gesintuvų įsigijimo koordinavimas (proc.)	100 proc.
3.1.3.	Organizuoti priešgaisrinės signalizacijos techninę priežiūrą	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Priešgaisrinės signalizacijos techninė priežiūra (proc.)	100 proc.
3.1.3.	Organizuoti priešgaisrinių čiaupų, rankovių, ir kitų įrenginių techninę priežiūrą	Kartą metuose (ne rečiau kaip kas 12 mėn.)	Kartą metuose (ne rečiau kaip kas 12 mėn.)	Kartą metuose (ne rečiau kaip kas 12 mėn.)	Priešgaisrinių čiaupų, rankovių, ir kitų įrenginių techninę priežiūrą (proc.)	100 proc.
3.1.4.	Skirti lėšas naujiems gesintuvams įsigyti	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Lėšos gesintuvams įsigyti (proc.)	100 proc.
3.1.5.	Užtikrinti bendrovės teritorijos žaliųjų plotų priežiūrą ir savalaikį nušienavimą	II-III ketvirtis, nuolat	II-III ketvirtis, nuolat	II-III ketvirtis, nuolat	Bendrovės teritorijos žaliųjų plotų priežiūra ir savalaikis nušienavimas (proc.)	100 proc.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus reikšmė
		2023 metai	2024 metai	2025 metai		
1	2	3	4	5	7	8
<b>3.3. Pastato, statinio arba jo konstrukcijos visišką ar dalinį sugriovimą</b>						
3.3.1.	Organizuoti statinių periodines, kasmetines ir neeilines apžiūras	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Statinių periodinės, kasmetinės ir neeilinės apžiūros (proc.)	100 proc.
3.3.2.	Pastato griūties atveju sudaryti komisiją statinio avarijos priežastims nustatyti ir patirtai žalai bei nuostoliams įvertinti	Nedelsiant	Nedelsiant	Nedelsiant	Komisijos sudarymas statinio avarijos priežastims nustatyti ir patirtai žalai bei nuostoliams įvertinti (proc.)	100 proc.
3.3.4.	Pateikti komisijos, statinio avarijos priežastims nustatyti, tyrimo aktą, foto nuotraukas ir kitus reikalingus dokumentus savivaldybės administracijos direktoriui	3-jų dienų laikotarpyje	3-jų dienų laikotarpyje	3-jų dienų laikotarpyje	Tyrimo akto, foto nuotraukų ir kitų reikalingų dokumentų pateikimas savivaldybės administracijos direktoriui (proc.)	100 proc.
3.3.5.	Užtikrinti bendrovės naudojamos žemės sklypo plano, pastatų, statinių statybos projektų, statinių priėmimo aktų, kadastro ir registro bylų ir kitų dokumentų saugojimą	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Bendrovės naudojamos žemės sklypo plano, pastatų, statinių statybos projektų, statinių priėmimo aktų, kadastro ir registro bylų ir kitų dokumentų saugojimas (proc.)	100 proc.
<b>3.4. Stichinio ar katastrofinio meteorologinio reiškinio įvykis (labai smarkaus vėjas, uraganas)</b>						
3.4.1.	Perduoti informaciją apie meteorologinę prognozę bendrovės padaliniam	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Informacijos apie meteorologinę prognozę bendrovės padaliniam perdavimas (proc.)	100 proc.
3.4.2.	Informuoti prevencijos specialistą dėl bendrovės pastatų, kitų statinių ir pan. stebėjimo	Nedelsiant, gavus informaciją apie meteo-	Nedelsiant, gavus informaciją apie meteo-	Nedelsiant, gavus informaciją apie meteo-	Prevencijos specialisto informavimas dėl bendrovės pastatų, kitų statinių ir pan. stebėjimo (proc.)	100 proc.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus reikšmė
		2023 metai	2024 metai	2025 metai		
1	2	3	4	5	7	8
		rologinė prognozė	rologinė prognozė	rologinė prognozė		
3.4.3.	Organizuoti bendrovės pastatų, kitų statinių ir pan. stebėjimą	Nedelsiant, gavus informaciją apie meteorologinę prognozė	Nedelsiant, gavus informaciją apie meteorologinę prognozė	Nedelsiant, gavus informaciją apie meteorologinę prognozė	Bendrovės pastatų, kitų statinių ir pan. stebėjimas (proc.)	100 proc.
3.4.4.	Organizuoti bendrovės ekstremaliojo įvykio padarinių likvidavimo brigadą, patirtų žalos ir nuostolių paskaičiavimą ir šios informacijos pateikimą savivaldybės administracijai	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Ekstremaliojo įvykio padarinių likvidavimo brigados, patirtų žalos ir nuostolių paskaičiavimo ir šios informacijos pateikimo savivaldybės administracijai organizavimas (proc.)	100 proc.
<b>3.5. Elektroninių ryšių, komunikacijos sistemos tiekimo sutrikimai</b>						
3.5.1.	Atlikti profilaktines apžiūras, atnaujinti programinę įrangą	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Profilaktinės apžiūros, programinės įrangos atnaujinimas (proc.)	100 proc.
<b>3.6. Dujų tiekimo sutrikimai</b>						
3.6.1.	Atlikti dujų įvado profilaktinę apžiūrą	Pagal planą	Pagal planą	Pagal planą	Dujų įvado profilaktinė apžiūra (proc.)	100 proc.
<b>3.7. Vandens tiekimo sutrikimai</b>						

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus reikšmė
		2023 metai	2024 metai	2025 metai		
1	2	3	4	5	7	8
3.7.1.	Atlikti vandens įvado, vamzdynų profilaktinę apžiūrą	Kartą per mėn.	Kartą per mėn.	Kartą per mėn.	Vandens įvado, vamzdynų profilaktinė apžiūra (proc.)	100 proc.
<b>3.8. Elektros tiekimo sutrikimai</b>						
3.8.1.	Atlikti vidinių elektros linijų ir įrenginių profilaktinę apžiūrą	Kartą į ketvirtį	Kartą į ketvirtį	Kartą į ketvirtį	vidinių elektros linijų ir įrenginių profilaktinė apžiūra (proc.)	100 proc.
<b>3.9. Įmonės darbuotojui patvirtinta pavojingų ir ypač pavojinga užkrečiamoji liga</b>						
3.9.1.	Informuojamas darbuotojo padalinio vadovas ar Personalo direktorė	Nedel-siant	Nedel-siant	Nedel-siant	Informuojamas darbuotojo padalinio vadovas ar Personalo direktorė (proc.)	100 proc.
3.9.2.	Sudaromas sąlytį turėjusių darbuotojų sąrašą atsižvelgiant į rizikos laipsnį, t. y. dirba tame pačiame kabinete, skyriuje, dalyvavo susitikime ir pan., kiek laiko truko kontaktas, ar buvo dėvimos asmens apsaugos priemonės, išlaikomas atstumas.	Nedel-siant	Nedel-siant	Nedel-siant	Sąlytį turėjusių darbuotojų sąrašas (proc.)	100 proc.
3.9.3.	Išvyksta dirbti nuotoliniu būdu ir izoliuojasi min. 14 dienų.	Nedel-siant	Nedel-siant	Nedel-siant	Darbas nuotoliniu būdu ir izoliacija min. 14 dienų (proc.)	100 proc.
3.9.4.	Dezinfekuojamos sergančio darbuotojo darbo vietos ir patalpos, darbo įrankiai ir priemonės	Nedel-siant	Nedel-siant	Nedel-siant	Sergančio darbuotojo darbo vietos ir patalpos, darbo įrankių ir priemonių dezinfekavimas (proc.)	100 proc.
3.9.5.	Sergančio darbuotojo darbo funkcijas perima tiesioginio vadovo nurodytas asmuo arba tiesioginis vadovas.	Darbai atnauji-nami praėjus privalo-mam minima-liam de-	Darbai atnauji-nami praėjus privalo-mam minima-liam de-	Darbai atnauji-nami praėjus privalo-mam minima-liam de-	Sergančio darbuotojo darbo funkcijų perimimas (proc.)	100 proc.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus reikšmė
		2023 metai	2024 metai	2025 metai		
1	2	3	4	5	7	8
		zinfekcijai naudotų medžiagų veikimo ir pašalinimo iš aplinkos laikui	zinfekcijai naudotų medžiagų veikimo ir pašalinimo iš aplinkos laikui	zinfekcijai naudotų medžiagų veikimo ir pašalinimo iš aplinkos laikui		
3.9.6.	Stebi savo sveikatą ir vengia socialinių kontaktų	Nedelsiant	Nedelsiant	Nedelsiant	Savo sveikatos stebėjimas ir socialinių kontaktų vengimas (proc.)	100 proc.
3.9.7.	Jeigu darbuotojui pasireiškė ligos simptomai darbo vietoje, darbuotojas izoliuojamas patalpoje, neleidžiama jam vaikščioti bendro naudojimo patalpomis, aprūpinamas nosį ir burną dengiančiomis apsaugos priemonėmis (veido kaukėmis, respiratoriais ir kitomis priemonėmis) bei rankų dezinfekcijai skirtomis priemonėmis.	Nedelsiant	Nedelsiant	Nedelsiant	Darbuotojo izoliavimas patalpoje, neleidžiama jam vaikščioti bendro naudojimo patalpomis, aprūpinamas nosį ir burną dengiančiomis apsaugos priemonėmis bei rankų dezinfekcijai skirtomis priemonėmis (proc.)	100 proc.
3.9.8.	Dirbant palaikomas saugus atstumas (ne mažiau kaip 1 m), ar įrengiamos pertvaros tarp darbo vietų ir vengiama artimo kontakto	Tol, kol yra LR teisės aktais paskelbtas karantinas	Tol, kol yra LR teisės aktais paskelbtas karantinas	Tol, kol yra LR teisės aktais paskelbtas karantinas	Saugaus atstumo palaikymas dirbant ar pertvarų įrengimas tarp darbo vietų, artimo kontakto vengimas (proc.)	100 proc.



Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus reikšmė
		2023 metai	2024 metai	2025 metai		
1	2	3	4	5	7	8
3.9.9.	Valgymo/poilsio, persirengimo patalpose vienu metu gali būti toks darbuotojų skaičius, kad būtų galima palaikyti saugų atstumą tarp jų.	Tol, kol yra LR teisės aktais paskelbtas karantinas	Tol, kol yra LR teisės aktais paskelbtas karantinas	Tol, kol yra LR teisės aktais paskelbtas karantinas	Darbuotojų skaičius valgymo/poilsio, persirengimo patalpose vienu metu palaikomas toks, kad būtų galima palaikyti saugų atstumą tarp jų (proc.)	100 proc.
3.9.10.	Esant galimybei, darbuotojai dirba nuotoliniu būdu	Tol, kol yra LR teisės aktais paskelbtas karantinas	Tol, kol yra LR teisės aktais paskelbtas karantinas	Tol, kol yra LR teisės aktais paskelbtas karantinas	Darbas nuotoliniu būdu (proc.)	100 proc.
3.9.11.	Darbo susirinkimai organizuojami nuotoliniu būdu, komunikacija vykdoma elektroninėmis priemonėmis, visa darbinė informacija kaupiama serveryje.	Tol, kol yra LR teisės aktais paskelbtas karantinas	Tol, kol yra LR teisės aktais paskelbtas karantinas	Tol, kol yra LR teisės aktais paskelbtas karantinas	Darbo susirinkimai organizavimas nuotoliniu būdu, komunikacija vykdoma elektroninėmis priemonėmis, visa darbinė informacija kaupiama serveryje (proc.)	100 proc.
3.9.12.	Aprūpinami asmeninėmis apsaugos priemonėmis (AAP) (vienkartinėmis medicininėmis kaukėmis, jei yra galimybė, – FFP2 respiratoriais; veido skydeliais, apsauginiais akiniais) darbuotojai, turintys sąlytį su dideliais kiekiais dokumentų,	Nedelsiant	Nedelsiant	Nedelsiant	Darbuotojų, turinčių sąlytį su dideliais kiekiais dokumentų, dirbančių su trečiaisiais asmenimis, aprūpinimas AAP (proc.)	100 proc.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Vertinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus reikšmė
		2023 metai	2024 metai	2025 metai		
1	2	3	4	5	7	8
	dirbantys su trečiaisiais asmenimis					
3.9.13.	Dezinfekuojamos darbo vietos ir patalpos	kas 4va-landas	kas 4va-landas	kas 4va-landas	Darbo vietos ir patalpų dezinfekavimas (proc.)	100 proc.
3.9.14.	Užtikrinama, kad įmonėje būtų sudarytas 1 mėnesio dezinfekavimo priemonių ir privalomų AAP rezervas	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	1 mėnesio dezinfekavimo priemonių ir privalomų AAP rezervas (proc.)	100 proc.
3.9.15.	Supažindinami pavaldūs darbuotojai su išduotų AAP naudojimo instrukcijomis ir dezinfekcinių skysčių saugos duomenų lapais	Išdavus priemonės	Išdavus priemonės	Išdavus priemonės	Darbuotojai su išduotų AAP naudojimo instrukcijomis ir dezinfekcinių skysčių saugos duomenų lapais supažindinimas (proc.)	100 proc.